

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

" ____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 34» (далее – образовательная организация), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «04» мая 2012 года № 03961 23 Л01 № 0001018, выданной департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Суловой Татьяны Михайловны, действующего на основании УСТАВА, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.08.2021 г. № 3549, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

(Фамилия, имя, отчество, матери или отца, законного представителя)

Действующего в интересах несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество, ребенка, дата рождения)

Проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание, присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации и в соответствии с ФОП ДО или ФАОП ДО.

1.2. Форма обучения – **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34» / адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34».

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) МБДОУ на момент подписания настоящего Договора составляет - до прекращения образовательных отношений.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- 12 часов (с 07.00 до 19.00) для групп полного дня;

1.6. Прием детей в дошкольное учреждение с **07.00 до 08.00;**

1.7. Воспитанник зачисляется в детский сад на основании **направления** ребенка в МБДОУ № 34 выданного департаментом образования АМО г. Краснодар № _____ от _____ 20 ____ г. в группу _____ направленности.

(общеразвивающая, компенсирующая)

1.8. Образовательная деятельность в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34» осуществляется на государственном языке Российской Федерации (на русском).

1.9. Подписывая настоящий договор, Заказчик тем самым подтверждает, что предварительно ознакомлен со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся., Уставом, Положением по обработке персональных данных, образовательными программами, Положением о пропускном режиме, Положении о внутреннем распорядке и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. При необходимости направить ребенка для прохождения психолого-медико-педагогической комиссии и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

2.1.5. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

2.1.6. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями) родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МБДОУ;

2.1.7. Заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к ребенку со стороны родителей (законных представителей).

2.1.8. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи сниженной наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.

2.1.9. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив об этом за 30 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ, предусмотренных Уставом МБДОУ.

2.2.6. Пользоваться льготами по оплате, взимаемой с родителей(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного учреждения МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного учреждения в МБДОУ на основании ст. 65 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» имеет право один из родителей:

- на первого ребенка 20% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

- на второго ребенка 50% % из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

- на третьего ребенка и последующих детей 70% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

Компенсационные выплаты начисляются ежеквартально на расчетный счет Заказчика (при наличии заявления и необходимого пакета документов).

2.2.8. Оказывать посильную помощь в реализации уставных задач МБДОУ.

2.2.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 10 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой МБДОУ и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20, локальными актами МБДОУ.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

Проводить доврачебную помощь и раннюю диагностику состояния здоровья, и развития ребенка, профилактические и оздоровительные мероприятия специалистами медицинского персонала ГБУЗ «ДГП №8 г. Краснодара» МЗ КК (согласно действующего договора), информировать о результатах Заказчика в индивидуальном порядке. Проводить плановую и внеплановую вакцинацию ребенка по согласованию с Родителем.

2.3.14. При наличии в учреждении квалифицированных специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда и др.) проводить изучение нервно-психического, речевого и физического развития ребенка.

2.3.15. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.16. Предоставлять по заявлению Родителя компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3.17. Сохранять по заявлению Родителя (законного представителя) место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска, временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение ко всему персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ в срок до 15 числа текущего месяца.

2.4.3. Своевременно предоставлять документы для подтверждения льготы, самостоятельно следить за сроком действия данных документов. В случае истечения срока действия подтверждающих льготу

документов и непредоставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в полном установленном размере.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами МБДОУ.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанника МБДОУ согласно **правилам внутреннего распорядка** МБДОУ.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни (до 8:30 часов). В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МБДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 3 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка воспитателю, предварительно расписавшись в журнале «Прихода/ухода детей», не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18 летнего возраста.

2.4.11. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать недопустимость наличия у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

2.4.12. Не приводить ребёнка в МБДОУ в драгоценных украшениях, с мобильными средствами связи (сотовые телефоны) и бытовой электроникой (планшеты, PSP и т.п.);

2.4.13. Строго выполнять правила пропускного внутриобъектового режима МДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34»

3. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг МБДОУ по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 08.09.2023г. № 4230 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» и составляет **125 рублей за день пребывания**. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. МБДОУ вправе изменять стоимость оплаты за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, указанную в п. 3.1 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с департаментом образования администрации г. Краснодара, поставив в известность Заказчика.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Согласно изменению постановления № 4166 от 09.09.2016 г. родители (законные представители) оплачивают отсутствие ребенка в ДОО без уважительной причины свыше 75 дней, начиная с 76 дня отсутствия.

3.4. Дни пропусков ребенка в МБДОУ по неуважительным причинам (кроме болезни ребенка либо реабилитации) включаются в родительскую плату за содержание ребенка.

3.5. Заказчик ежемесячно производит плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами и локальными актами МБДОУ, в срок до 15 числа каждого месяца.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №34»
350910 г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ,
ул. Бородинская, 52 Тел. 8 (861) 232-83-20

Е-mail: detskiysad.34@mail.ru

Сайт: <http://ds34.centerstart.ru>

ИНН 2312096140 КПП 231201001

ОГРН 1032307162711 БИК 010349101

р/с 03232643037010001800 л/с 925.03.043.8

в Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34» _____ Т.М. Сулова

" " _____ 20__ г.

ЗАКАЗЧИК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____
(иной документ, удостоверяющий личность)

Дата выдачи «___» _____ г.

Контактный телефон _____

Подпись _____

" " _____ 20__ г.

Второй экземпляр получил _____

" " _____ 20__ г.