

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

" ____ " _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 34» (далее – образовательная организация), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от «04» мая 2012 года № 03961 23 Л01 № 0001018, выданной департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Суловой Татьяны Михайловны, действующего на основании УСТАВА, утвержденного постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 18.08.2021 г. № 3549, с одной стороны, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

(Фамилия, имя, отчество, матери или отца, законного представителя)

Действующего в интересах несовершеннолетнего

(Фамилия, имя, отчество, ребенка, дата рождения)

Проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником»

1.2. Форма обучения – **очная**.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34» / адаптированная образовательная программа дошкольного образования для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34».

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) МБДОУ на момент подписания настоящего Договора составляет - до прекращения образовательных отношений.

1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:

- 12 часов (с 07.00 до 19.00) для групп полного дня;

1.5. Прием детей в дошкольное учреждение с **07.00 до 08.00;**

1.6. Воспитанник зачисляется в детский сад на основании **уведомления о направлении** ребенка в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34» выданного отделом образования по внутригородскому округу с соблюдением требований о предоставлении мест детям, имеющим право преимущественного, внеочередного и первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 15.05.2014 № 3107 «Об утверждении Порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

№ _____ от _____ 20 ____ г. в группу _____
направленности. (общеразвивающей, компенсирующей)

1.7. Образовательная деятельность в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34» осуществляется на государственном языке Российской Федерации (на русском).

1.8. Подписывая настоящий договор, Заказчик тем самым подтверждает, что предварительно ознакомлен со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся., Уставом, Положением по обработке персональных данных, образовательными программами, Положением о пропускном режиме, Положении о внутреннем

распорядке и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. При необходимости направить ребенка для прохождения психолого-медико-педагогической комиссии и консультирования в ГБУ «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края.

2.1.5. Не передавать ребенка родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

2.1.6. Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями) родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МБДОУ;

2.1.7. Заявлять в службы социальной защиты о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого, небрежного отношения к ребенку со стороны родителей (законных представителей).

2.1.8. Соединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.

2.1.9. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив об этом за 30 дней.

2.1.10. _____ (иные права Исполнителя)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.5. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления МБДОУ, предусмотренных Уставом МБДОУ.

2.2.6. Пользоваться льготами по оплате, взимаемой с родителей(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного учреждения МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании имеет право один из родителей:

- на первого ребенка 20% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

- на второго ребенка 50% % из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

- на третьего ребенка и последующих детей 70% из расчета среднего размера родительской платы – 957,00 руб. (девятьсот пятьдесят семь рублей) на основании Постановления губернатора Краснодарского края от 30.05.2023 г. № 306;

Компенсационные выплаты начисляются ежеквартально на расчетный счет Заказчика (при наличии заявления и необходимого пакета документов).

2.2.8. Оказывать посильную помощь в реализации уставных задач МБДОУ.

2.2.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ за 10 дней.

2.2.10. _____ (иные права Заказчика)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО, ФАОП ДО.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программой на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию Образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием, необходимым для нормального роста и развития детей, в соответствии с действующими нормами, утвержденными СанПиН 2.3/2.4.3590-20, локальными актами МБДОУ.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за один календарный месяц о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.13. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка:

Проводить доврачебную помощь и раннюю диагностику состояния здоровья, и развития ребенка, профилактические и оздоровительные мероприятия специалистами медицинского персонала ГБУЗ «ДГП №8 г. Краснодара» МЗ КК (согласно действующего договора), информировать о результатах Заказчика в индивидуальном порядке. Проводить плановую и внеплановую вакцинацию ребенка по согласованию с Родителем.

2.3.14. При наличии в учреждении квалифицированных специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда и др.) проводить изучение нервно-психического, речевого и физического развития ребенка.

2.3.15. Предоставлять Заказчику льготы по оплате за содержание ребенка в МБДОУ в соответствии с муниципальными нормативными документами при наличии первичных документов, являющихся основанием для назначения льгот.

2.3.16. Предоставлять по заявлению Родителя компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3.17. Сохранять по заявлению Родителя (законного представителя) место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска, временного отсутствия родителя (законного представителя) по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний

период, сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска родителя (законного представителя).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение ко всему персоналу Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. Своевременно предоставлять документы для подтверждения льготы, самостоятельно следить за сроком действия данных документов. В случае истечения срока действия подтверждающих льготу документов и непредоставления новых, предоставление данной меры социальной поддержки прекращается, и у родителей (законных представителей) возникает обязанность по внесению родительской платы в полном установленном размере.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами МБДОУ.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанника МБДОУ согласно **правилам внутреннего распорядка** МБДОУ.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни (до 8:20 часов).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником МБДОУ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), согласно пункту 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный N 61573), которые действуют до 1 января 2027 года., с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка воспитателю, предварительно расписавшись в журнале «Прихода/ухода детей», не передоверяя эту обязанность иным лицам и лицам, не достигшим 18 летнего возраста.

2.4.11. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, иметь сменную обувь, спортивную форму, в необходимых случаях – нарядную одежду. Обеспечить ребенка индивидуальными средствами гигиены (расческа, носовой платок). Контролировать недопустимость наличия у ребенка опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и прочее).

2.4.12. Не приводить ребёнка в МБДОУ в драгоценных украшениях, с мобильными средствами связи (сотовые телефоны) и бытовой электроникой (планшеты, PSP и т.п.);

2.4.13. Строго выполнять правила пропускного внутриобъектового режима МДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 34»

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг МБДОУ по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 08.09.2023г. № 4230 «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность» и составляет **125 рублей** за день пребывания. Не допускается включение расходов на реализацию

образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником **в срок до 15 числа текущего месяца.**

3.2. МБДОУ вправе изменять стоимость оплаты за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, указанную в п. 3.1 настоящего договора, на основании распоряжений органов местного самоуправления и других законодательных актов, по согласованию с департаментом образования администрации г. Краснодара, поставив в известность Заказчика.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Согласно изменению постановления № 4166 от 09.09.2016 г. родители (законные представители) оплачивают отсутствие ребенка в ДОО без уважительной причины свыше 75 дней, начиная с 76 дня отсутствия.

3.4. Дни пропусков ребенка в МБДОУ по неуважительным причинам (кроме болезни ребенка либо реабилитации) включаются в родительскую плату за содержание ребенка.

Заказчик ежемесячно производит плату за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ в порядке, установленном муниципальными правовыми актами и локальными актами МБДОУ, в срок до 15 числа каждого месяца.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.", в соответствии с пунктом 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. N 926 (далее - Правила N 926).

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «___» _____ 20__ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством РФ.

Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида №34»
350910 г. Краснодар, Карасунский внутригородской округ,
ул. Бородинская, 52 Тел. 8 (861) 232-83-20

E-mail: detskiysad.34@mail.ru

Сайт: <http://ds34.centerstart.ru>

ИНН 2312096140 КПП 231201001

ОГРН 1032307162711 БИК 010349101

р/с 03232643037010001800 л/с 925.03.043.8

в Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар

«Детский сад № 34» _____ Т.М. Сулова

" " _____ 20 г.

ЗАКАЗЧИК

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес места жительства: _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

(иной документ, удостоверяющий личность)

Дата выдачи « ____ » _____ г.

Контактный телефон _____

Подпись _____

" " _____ 20 г.

Второй экземпляр получил _____

" " _____ 20 г